日照师范学校建设项目管理制度

为加强我校基础建设项目管理，规范项目建设工作，提高项目管理水平，保证建设计划顺利实施，根据国家有关[规章制度](http://gw.yjbys.com/guizhangzhidu/)，制定我校建设项目管理制度。

1. 指导思想

建设项目按照山东省省级规范化学校基础建设硬性指标规划建设，建设过程中严格把好工程质量关和审计关，严格排查各个环节的廉政风险点，制定周密防范措施，确保廉政建设。

二、管理职责

　　学校成立建设项目领导小组和办公室，确定单体建设项目校方负责人。

1、学校党委负责制定项目建设的总体规划和规范要求，对项目建设过程中的重大问题进行决策。

　　2、基建办是负责建设项目的前期手续办理，协助建设项目负责人做好开工、建设、竣工验收等启用前的各项工作，二是按要求向省、市教育主管部门和市人民政府、发改、财政等部门报送所属项目学校项目建设阶段进展报告和项目完成总结性报告。

　　3、财务处负责统筹落实和筹集项目学校的建设资金，对建设资金的使用进行监督，按照市政府采购要求组织实施招投标，按照市审计局要求做好审计结算相关工作，按照施工合同及时支付工程进度款。

　　4、信息技术科负责建设项目弱电部分的技术参数、价格制定和安装过程中的监督工作。

5、建设项目校方负责人为学校法人授权，负责整个项目的建设和竣工验收结算。

6、学校纪检部门对整个建设项目的廉政风险点实施监督，并经常过问了解具体情况，做到心中有数以及时提醒。

　　三、建设项目申报与组织实施

　　项目由学校党委研究论证，确定后报市财政局，批复后报市发改委、规划局等相关部门审批，最后进行财政评审和政府采购招投标，确定中标方组织施工、建设、竣工验收启用。

项目建设过程中一般不得自行调整。如确需调整的，项目单位须报经市发改委、财政等部门核准后方可实施。

　　四、资金管理

学校应统筹安排使用不同渠道的专项资金，科学、规范、合理地编制本校建设项目的总预算及年度预算。项目预算是学校部门预算的组成部分，应纳入学校总体预算。

　　项目学校要严格按照项目建设方案和任务书提出的目标组织项目建设，严格遵守国家有关财经法律法规和本办法的规定，加强资金管理。

　　专项资金按财政管理制度的有关规定办理支付，专款专用、专账管理。

　　凡纳入政府采购的支出项目，必须按照《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，经过集中采购、招投标等规范程序后方可列支。

　　使用财政性资金形成的资产，学校应按照国家有关规定加强管理，合理使用。

　　五、验收总结

　　学校建设项目领导小组对竣工项目进行联合验收。下设办公室负责撰写总结报告，总结报告的内容主要包括：项目建设基本情况，建设目标任务完成情况，以及专项资金预算执行情况和使用效果，资金管理情况与存在的问题，并对项目的不足之处总结原因，在后续项目建设中以警示。

六、廉政风险点及防范措施

（一）廉政风险点

　　1、建设单位自筹资金项目不按规定立项和招标，直接指定施工单位进场施工。

　　2、施工过程中以各种不正当方式提高造价。

3、施工过程中偷工减料，以次充好，建成伪劣工程。

4、虚增工程量，尤其是隐蔽工程。

5、不按招标文件和施工合同验收。

（二）防范措施

1、定期进行思想教育，强化廉洁自律意识，警钟长鸣。

2、严格按市相关部门规定中的立项和招标规定实行，一经发现不按规定执行，严肃按纪追究。

　　3、严格执行国家有关招标采购法规，严格要求招标代理公司仔细核查投标单位资质，杜绝挂靠，对投标单位的投标文件要求评委仔细审查，避免围标或恶意低价中标。

　　4、较大型的建设项目，严格要求实行项目监理制，在项目施工过程中经常进行督促检查，对建设单位和监理公司加强责任意识宣传，保证按质按量完成工程项目。

5、加强效能监察，严格责任追究。

山东省日照师范学校

2021年4月6日